

MARTINUSSCHULE

Kath. Grundschule der Stadt Bedburg



Harffer Schloßallee 1 ☎ 50181 Bedburg ☎ Telefon: 02272/3385 ☎ Fax: 02272/938185
www.martinusschule.de ☎ kgsmartin@aol.com Offene Ganztagsschule Telefon: 02272/4082456

Konzeption:

Lernen auf Distanz

Baustein 6:

Konzept für die Eltern

Stand: Januar 2021

MARTINUSSCHULE

Kath. Grundschule der Stadt Bedburg



Harffer Schloßallee 1 ☎ 50181 Bedburg ☎ Telefon: 02272/3385 ☎ Fax: 02272/938185
www.martinusschule.de ☎ kgsmartin@aol.com Offene Ganztagschule Telefon: 02272/4082456

Konzept

Lernen auf Distanz

Stand: Januar 2021

MARTINUSSCHULE

Kath. Grundschule der Stadt Bedburg



Harffer Schloßallee 1 ☎ 50181 Bedburg ☎ Telefon: 02272/3385 ☎ Fax: 02272/938185
www.martinusschule.de ☎ kgsmartin@aol.com Offene Ganztagschule Telefon: 02272/4082456

1. Vorwort

Im vergangenen Schuljahr haben wir alle, Lehrerinnen und Eltern, viele neue Erfahrungen mit dem Lernen unserer Kinder zu Hause gesammelt.

Vorliegendes Konzept wurde vom Kollegium der Martinusschule entwickelt; hieran wurden als Elternvertreter die Vorsitzende der Schulpflegschaft beteiligt.

In unserem Konzept halten wir die Antworten auf die wichtigsten Fragen rund um das Thema „Distanzlernen“ fest. Das Konzept wird **kontinuierlich erweitert**.

2. Rechtliche Rahmenbedingungen (siehe Baustein 0: Rechl. Rahmen)

Das Lernen im Distanzunterricht wird von der Schule veranlasst und von den LehrerInnen begleitet. Grundlage dafür sind die Richtlinien und Lehrpläne des Landes NRW.

Die SchülerInnen sind zur Teilnahme am Distanzunterricht **verpflichtet**.

Die Arbeitsergebnisse eines Kindes im „Lernen auf Distanz“ fließen in die **Bewertung** mit ein. Die Kinder geben ihre Arbeitsergebnisse verpflichtend zur Kontrolle ab. **Schriftliche Arbeiten**, die (nach einer Phase des Distanzlernens) im Präsenzunterricht geschrieben werden, können sich auf Unterrichtsthemen beziehen, die im „Lernen auf Distanz“ bearbeitet wurden.

Auch Kinder mit **Corona-relevanten Vorerkrankungen** sind verpflichtet, in der Schule an schriftlichen Leistungsüberprüfungen teilzunehmen.

3. Organisatorische Rahmenbedingungen (siehe Baustein 1: Org. Rahmen)

Ein Wechsel vom Präsenz- in den Distanzunterricht erfolgt dann, wenn...

- ... vom Gesundheitsamt für **einzelne Klassen** oder die **gesamte Schule** eine Quarantäne angeordnet wird.
- ... **LehrerInnen kurzfristig erkranken** und aufgrund der personellen Situation kein Vertretungsunterricht möglich ist. Klassen dürfen nicht mehr aufgeteilt werden, da sich hier verschiedene Gruppen mischen würden.
- ... SchülerInnen zur **Risikogruppe** gehören oder Angehörige mit corona-relevanten Vorerkrankungen haben und daher nicht am Präsenzunterricht teilnehmen dürfen.

MARTINUSSCHULE

Kath. Grundschule der Stadt Bedburg



Harffer Schloßallee 1 ☎ 50181 Bedburg ☎ Telefon: 02272/3385 ☎ Fax: 02272/938185
www.martinusschule.de ☎ kqsmartin@aol.com Offene Ganztagsschule Telefon: 02272/4082456

4. **Kommunikation (siehe Baustein 3: Kommunikation)**

- Gerne zeitnah ansprechen bei Unklarheiten, Fragen, ...
- Lehrer freuen sich über Nachrichten der Kinder
- Bei Fragen, die über die Klassensituation hinausgehen o.ä. gerne Schulleitung ansprechen

4.1. Welche Kontaktmöglichkeiten gibt es für Eltern?

- Emailadressen der Lehrer
- Zeitfenster: Je nach individueller Absprache mit den jeweiligen Personen (Allg. in der üblichen Arbeitszeit der LehrerInnen)
- Videokonferenzen, Telefonate

4.2. Welche Kontaktmöglichkeiten gibt es für SchülerInnen?

- Emailadressen der Lehrer
- Videokonferenzen, Telefonate,
- Nachricht über Antolin

4.3. Elternsprechtage:

- Sprechtag finden wie gewohnt einmal pro Halbjahr statt.
- Sollte zu dieser Zeit kein Präsenzunterricht stattfinden, erfolgt der Sprechtag in telefonischer/digitaler Form.
- Ggf. dabei Feedback zu Phasen des Distanzunterrichts im persönlichen Gespräch einholen (Was hat gut geklappt? Wo ist Entwicklungsbedarf?)

5. **Lernen (siehe Baustein 4: Lernen)**

5.1. Wie ist das Arbeiten organisiert?

- Wochenplan

5.2. Wie werden Materialien ausgehändigt?

- Materialpaket per Post oder persönliche Überbringung

5.3. Wie werden bearbeitete Materialien abgegeben?

- Briefkasten der Martinusschule

MARTINUSSCHULE

Kath. Grundschule der Stadt Bedburg



Harffer Schloßallee 1 ☞ 50181 Bedburg ☞ Telefon: 02272/3385 ☞ Fax: 02272/938185
www.martinusschule.de ☞ kgsmartin@aol.com Offene Ganztagschule Telefon: 02272/4082456

5.4. Welche Lerninhalte werden thematisiert?

- Weiterarbeit im regulären Lernstoff des Schuljahres - Inhalte der schuleigenen Arbeitspläne (evtl. Tausch oder Schieben von Themen)
- Haupt-Anteil: Üben/ Wiederholen
- Neueinführungen erfolgen über: Erklär-Arbeitsblätter, Erklärvideos, Videokonferenzen

5.5. Wie werden soziale Kontakte innerhalb der Klasse aufrecht erhalten?

- Videokonferenzen
- Email, Nachrichten über Antolin, Anton-App
- Post, Telefonate

5.6. Wie wird differenziert?

- Wie im Präsenzunterricht: Individuelle Arbeitspläne, angepasstes Material, Reduktion der Quantität, zusätzliche Betreuung durch: Klassenlehrer, Sonderpädagogen, Schulsozialarbeit...

5.7. Welche freiwilligen zusätzlichen Angebote gibt es?

- Angebote auf der Homepage oder im Wochenplan

5.8. Welche Angebote erhalten GL-Kinder?

- Wochenplan mit individualisierten Aufgaben

5.9. Welche technischen Voraussetzungen sind erforderlich?

- Internetanschluss, Endgerät

5.10. Welche digitalen Apps/ Lernprogramme werden genutzt?

- Antolin / Zahlenzorro
- Anton-App
- Schulapp
- Coollama.de
- Padlet

MARTINUSSCHULE

Kath. Grundschule der Stadt Bedburg



Harffer Schloßallee 1 ☎ 50181 Bedburg ☎ Telefon: 02272/3385 ☎ Fax: 02272/938185
www.martinusschule.de ☎ kgsmartin@aol.com Offene Ganztagschule Telefon: 02272/4082456

6. Leistungsbewertung (siehe Baustein 5: Leistung)

6.1. Was wird bewertet?

6.1.1. Leistungen aus dem Distanzlernen

- Wochenplan
- Arbeitsergebnisse / Der Weg bis zum Produkt
- Mündliche Mitarbeit (Videokonferenzen)

6.1.2. Leistungen im anschließenden Präsenzunterricht

- Präsentationen (von Ergebnissen aus dem Distanzlernen)
- Klassenarbeiten (Inhalte aus dem Distanzlernen)

6.2. Wie erfolgt Feedback?

- Digitale und analoge Form, mündlich oder schriftlich (Schulapp)
- Einschätzung unter dem Wochenplan
- Feedback zu einzelnen ABs, Aufgaben

7. Unterstützung für Kinder und Eltern:

Tagesstruktur anbieten

- Regelmäßige Videokonferenzen (gem. Beginn, gem. Abschluss)
- Blatt (Tipps für Eltern)

Unterstützung durch unseren Schulsozialarbeiter:

- Hausbesuche
- Eltrengespräche

Unterstützung durch den Schulpsychologischen Dienst:

Der schulpsychologische Dienst unterstützt gerne. Die Kontaktdaten lauten:

Regionale Schulberatung / Schulpsychologischer Dienst Rhein-Erft-Kreis

Telefon 02232/96950

schulpsychologie@rhein-erft-kreis.de



8. Rückmeldung:

- Im Anschluss an mögliche Phasen des Distanzlernens bitte wir Sie um eine kurze Rückmeldung: Was hat gut geklappt? Wo besteht Entwicklungsbedarf? Ihre Klassenlehrerin spricht Sie dann an.